

Regulamin ogólnopolskiej Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej

Informacje wstępne

Olimpiada Prawosławnej Wiedzy Religijnej umożliwia uczestnikom rozwijanie zainteresowań religijnych. Kształtuje postawy, pomaga wposzukiwaniu prawdy dotyczącej życia i wskazuje drogę odkrywania mądrości poprzez wiedzę i wiarę. Inicjatorzy idei szlachetnego współzawodnictwa mają nadzieję, że znajomość podstawowych wartości, wypływających z Ewangelii oraz dokonanie właściwej ich hierarchizacji pozwoli na ukierunkowanie młodego człowieka na czynny i odpowiedzialny udział w życiu społecznym regionu, państwa i świata.

Olimpiada Prawosławnej Wiedzy Religijnej kontynuuje tradycje następujących olimpiad: wiedzy religijnej, akredytowanej przez Metropolię Warszawską i całej Polski Polskiego Autokefalicznego Kościoła Prawosławnego od 1999 r. i Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej, organizowanej we współpracy z Katedrą Teologii Prawosławnej Uniwersytetu w Białymstoku od 2007 r.

Podstawą prawną działania Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej jest *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzenia konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. nr 13, poz. 125 z późniejszymi zmianami)*.

Olimpiada Prawosławnej Wiedzy Religijnej finansowana jest **z dotacji Ministerstwa Edukacji Narodowej i środków własnych**, pozyskanych od sponsorów.

Cele Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej są następujące:

- zainteresowanie uczniów wiedzą religijną;
- rozszerzanie współdziałania nauczycieli religii i środowisk akademickich w kształceniu i promowaniu młodzieży uzdolnionej;
- kształtowanie umiejętności samodzielnego zdobywania i rozszerzania wiedzy religijnej przez uczniów oraz przygotowanie ich do podjęcia studiów wyższych w zakresie teologii lub na innych kierunkach humanistycznych;
- stworzenie młodzieży możliwości szlachetnego współzawodnictwa w rozwijaniu swoich uzdolnień, a nauczycielom – warunków twórczej pracy z młodzieżą.

Rozdział I – Olimpiada i jej organizatorzy

§ 1. Prawa i obowiązki Organizatorów

- 1.1. Organizatorem olimpiady jest Katedra Teologii Prawosławnej Uniwersytetu w Białymstoku z siedzibą przy ul. Św. Mikołaja 5, 15-420 Białystok, tel. (85) 744-36-46, fax. 742-40-88, email: ktp@uwb.edu.pl, adres internetowy: prawoslawie.uwb.edu.pl
- 1.2. W organizacji olimpiady Katedra Teologii Prawosławnej współdziała z Metropolią Warszawską i całej Polski Polskiego Autokefalicznego Kościoła Prawosławnego, Wydziałem Katechetycznym Diecezji Białostocko-Gdańskiej, środowiskami akademickimi, zawodowymi i katechetycznymi, działającymi w sprawach dotyczących nauczania religii prawosławnej w szkołach.
- 1.3. Katedra Teologii Prawosławnej jest reprezentowana przez Komitet Główny Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej, który jest niezależny w swoich działaniach merytorycznych od Katedry. Do jego zadań, związanych z administracją i organizacją olimpiady należy:
 - przygotowanie zadań na poszczególne etapy olimpiady;
 - realizacja olimpiady zgodnie z postanowieniami jej regulaminu i dokumentacji programowej;
 - organizacja sieci okręgów (w poszczególnych diecezjach);
 - zapewnienie logistyki przedsięwzięcia (dystrybucja materiałów informacyjnych oraz testów, organizacja procesu zgłoszeń, zapewnienie odpowiednich środków do realizacji zawodów, komunikacja z uczestnikami, organizacja dystrybucji wyników poszczególnych etapów, rezerwacja sal, rezerwacja noclegów, organizacja wyżywienia finalistów, organizacja finału i uroczystego zakończenia);
 - kontakt z uczestnikami – rozwiązywanie problemów i sporów;
 - działania promocyjne upowszechniające olimpiadę.
- 1.4. Katedra Teologii Prawosławnej prowadzi i dokonuje rozliczeń finansowych oraz podejmuje działania promocyjne upowszechniające olimpiadę.
- 1.5. Komitet Główny Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej posiada następujące prawa:
 - prawo do anulowania wyników poszczególnych etapów lub nakazywania powtórzenia zawodów w razie ujawnienia istotnych (naruszających regulamin olimpiady) nieprawidłowości;
 - prawo do wykluczenia z udziału w olimpiadzie uczestników łamiących regulamin olimpiady (decyzja podejmowana przez prezydium komitetu głównego);
 - prawo do reprezentowania olimpiady na zewnątrz;

- prawo do rozstrzygania sporów i prowadzenia arbitrażu w sprawach dotyczących olimpiady i jej uczestników (w sprawach nagłych decyzje podejmuje prezydium komitetu głównego);
- prawo do nawiązywania współpracy z partnerami zewnętrznymi (sponsorami).

§ 2. Struktura organizacyjna olimpiady

- 2.1. Struktura organizacyjna Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej opiera się na modelu rozproszonym – powoływany jest Komitet Główny i Komitety Okręgowe. Obszary administrowania poszczególnych Komitetów Okręgowych pokrywają się z przyjętym i obowiązującym w Polskim Autokefalicznym Kościele Prawosławnym podziałem na diecezje.
- 2.2. **Komitet Główny Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej** i jego przewodniczącą powoływani drogą decyzji administracyjnej (dekretem) zwierzchnika Polskiego Autokefalicznego Kościoła Prawosławnego w porozumieniu z kierownikiem Katedry Teologii Prawosławnej Uniwersytetu w Białymstoku.
- 2.2.1. W skład Komitetu Głównego wchodzi:
- przedstawiciele Katedry Teologii Prawosławnej Uniwersytetu w Białymstoku;
 - delegaci Metropolii Warszawskiej i całej Polski;
 - nauczyciele religii prawosławnej, wyznaczeni przez Metropolię, działającą w porozumieniu z Katedrą Teologii Prawosławnej Uniwersytetu w Białymstoku.
- 2.2.2. Komitet Główny Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej ma siedzibę mieszczącą się w budynku Sekretariatu Katedry Teologii Prawosławnej Uniwersytetu w Białymstoku przy ul. Św. Mikołaja 5, 15-420 Białystok, tel. (85) 744-36-46, fax. 742-40-88, email: ktp@uwb.edu.pl, adres internetowy: prawoslawie.uwb.edu.pl
- 2.2.3. Zadania i prawa przewodniczącego Komitetu Głównego:
- monitorowanie całokształtu prac Komitetu Głównego i Komitetów Okręgowych;
 - zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Komitetu;
 - dbałość o zgodność działalności Komitetu z regulaminem i obowiązującymi przepisami;
 - kontrola prawidłowości wydatków związanych z organizacją i przeprowadzeniem olimpiady;
 - reprezentowanie prac Komitetu na zewnątrz;
 - osobiste przewodniczenie jury zawodów centralnych – III stopnia (w sytuacjach szczególnych przewodniczący wyznacza do tej funkcji innego członka Komitetu Głównego).
- 2.2.4. Funkcję sekretarza Komitetu Głównego pełni osoba wskazana przez Komitet. Do obowiązków sekretarza należy: prowadzenie archiwum akt olimpiady,

przechowywanie w nim między innymi – dokumentacji w sprawie powołania olimpiady, prac pisemnych uczestników zawodów II i III stopnia przez okres 2 lat, rejestru wydanych zaświadczeń i dyplomów laureatów i finalistów, list laureatów i nauczycieli, dokumentacji statystycznej i finansowej.

- 2.2.5. Komitet Główny powołuje pełnomocnika Komitetu Głównego do spraw organizacji zawodów Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej.
- 2.2.6. W skład prezydium Komitetu Głównego wchodzi: przewodniczący, sekretarz i pełnomocnik. Prezydium podejmuje decyzje w sprawach nagłych, które zaistniały pomiędzy planowanymi posiedzeniami Komitetu Głównego, po czym prezydium ma obowiązek przedstawienia problemu i omówienia podjętej decyzji na najbliższym zebraniu Komitetu.
- 2.2.7. Decyzje Komitetu zapadają zwykłą większością głosów uprawnionych do głosowania, w obecności przynajmniej połowy członków Komitetu Głównego. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego obrad.
- 2.2.8. Posiedzenia Komitetu, na których omawia się treść tematów i zadań egzaminacyjnych olimpiady są tajne. Do zachowania klauzuli tajności zobowiązany jest także autor tematów i testów. Przewodniczący obrad może zarządzić tajność obrad także w innych uzasadnionych przypadkach.
- 2.2.9. W jawnych posiedzeniach Komitetu mogą brać udział przedstawiciele organizacji wspierających jako obserwatorzy z głosem doradczym.
- 2.2.10. Zadania Komitetu Głównego Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej obejmują pion merytoryczny i administracyjny (obowiązki administracyjne - organizacyjne Komitetu Głównego zostały wyszczególnione w § 1pkt. 1.3 regulaminu):
 - opracowanie dokumentacji formalnej (zasady przeprowadzania zawodów, wzór zgłoszenia, protokołu i karty oceny uczestnika);
 - opublikowanie informacji o programie i tematyce olimpiady, zagadnieniach, literaturze i terminach oraz przesłanie jej do upowszechnienia diecezjalnym Komitetom Okręgowym;
 - dbałość o poziom merytoryczny olimpiady;
 - prace związane z przygotowaniem zadań (określenie tematyki olimpiady, zagadnień i literatury, wybór autorów, przygotowanie testów i kluczy odpowiedzi, opracowanie kryteriów oceny);
 - monitorowanie i realizacja zawodów (nadzór nad przebiegiem, organizacja prac jury, wyłanianie finalistów i laureatów);
 - wydawanie zaświadczeń, stanowiących podstawę nabytych uprawnień;
 - przyznawanie nagród uczestnikom olimpiady,
 - ustalenie trybu, sposobu i procedur odwoławczych uczestników lub opiekunów od decyzji komisji;
 - przygotowanie i zatwierdzanie planów oraz sprawozdań merytorycznych, statystycznych i finansowych,
 - działania związane z upowszechnianiem i promocją olimpiady.

- 2.2.11. Prawa Komitetu Głównego Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej:
- decyzje dotyczące strony merytorycznej olimpiady;
 - rozstrzyga spory wynikające z kwestii merytorycznych;
 - możliwość wykluczenia uczestników w przypadku łamania regulaminu;
 - włączenie do pomocy w przygotowaniu i przeprowadzeniu olimpiady odpowiednich instytucji, organizacji religijnych, szkół lub parafii;
 - prawo do reprezentowania olimpiady na zewnątrz.
- 2.2.12. Kadencja Komitetu Głównego Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej trwa pięć lat.
- 2.3. **Komitety Okręgowe** powoływane są przez Komitet Główny Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej w porozumieniu z właściwym biskupem diecezjalnym.
- 2.3.1. Członkami Komitetu Okręgowego mogą być: dyrektor Wydziału Katechetycznego, wizytator, doradca lub konsultant metodyczny religii prawosławnej oraz inni nauczyciele religii prawosławnej.
- 2.3.2. W skład Diecezjalnego Komitetu Okręgowego wchodzi maksymalnie trzy osoby. Tworzą one również komisję nadzorującą i oceniającą prace uczestników na etapie okręgowym.
- 2.3.3. Obowiązki Komitetów Okręgowych:
- ustalenie miejsca i składu komisji szkolnych (międzyszkolnych);
 - przystosowanie warunków lokalowych i technicznych sali do udziału w olimpiadzie osób niepełnosprawnych lub innych, wymagających posiłkowania się dodatkowym sprzętem technicznym;
 - realizacja i nadzór nad organizacją zawodów na szczeblu szkolnym (międzyszkolnym) i okręgowym;
 - sporządzenie protokołów oraz przekazanie ich wraz z kartą oceny i pracami uczestników do siedziby Komitetu Głównego we wskazanym terminie;
 - zorganizowanie procesu związanego z dystrybucją zadań (współpraca z prezydium Komitetu Głównego)
 - zachowanie klauzuli tajności, związanej z odbiorem tematów i dystrybucją zadań testowych oraz z ich przechowywaniem;
 - wypracowanie kanału komunikacyjnego z uczestnikami i nauczycielami, będącymi opiekunami olimpijczyków (informacja o wynikach).
- 2.3.4. Prawa Komitetów Okręgowych:
- działania związane z upowszechnianiem i promocją olimpiady;
 - włączenie do pomocy w przygotowaniu i przeprowadzeniu olimpiady na etapie I i II odpowiednich instytucji, organizacji religijnych, szkół lub parafii;
 - prawo do nawiązywania współpracy z partnerami zewnętrznymi (sponsorami) na szczeblu regionalnym.
- 2.4. Komisje szkolne (międzyszkolne) powoływane są przez Komitet Okręgowy we współpracy z dyrektorami szkół i nauczycielami religii prawosławnej.

- 2.4.1. Osobą odpowiedzialną za organizację zawodów I stopnia w danej szkole jest wskazany przez Komitet Okręgowy nauczyciel religii prawosławnej. Do jego obowiązków należy:
- przewodniczenie komisji szkolnej;
 - przystosowane warunków lokalowych i technicznych sali do udziału w olimpiadzie osób niepełnosprawnych lub innych, wymagających posiłkowania się dodatkowym sprzętem technicznym;
 - przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy dystrybucji i przechowywaniu tematów lub testów olimpiady;
 - sporządzenie protokołów oraz przekazanie ich wraz z kartą oceny i pracami uczestników do siedziby Komitetu Głównego we wskazanym terminie;
 - przekazanie uczestnikom informacji o wynikach I etapu olimpiady.

Rozdział II – Organizacja olimpiady

§ 3. Uczestnicy olimpiady

- 3.1. W Olimpiadzie Prawosławnej Wiedzy Religijnej mogą brać udział uczniowie wszystkich typów polskich szkół ponadgimnazjalnych i szkół średnich dla młodzieży, dających możliwość uzyskania świadectwa dojrzałości, uczący się religii prawosławnej.
- 3.2. Uczestnikami olimpiady mogą być również – za zgodą prezydium lub Komitetu Głównego – uczniowie szkół gimnazjalnych i zawodowych, wykazujący zainteresowania, wiedzę i uzdolnienia wykraczające poza program właściwej dla siebie szkoły, pokrywające się z wymaganiami olimpiady, uczący się religii prawosławnej.
- 3.3. Uczeń, który chce być uczestnikiem Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej powinien zgłosić chęć udziału do nauczyciela religii prawosławnej.
- nauczyciel pobiera lub drukuje ze strony Katedry Teologii Prawosławnej Uniwersytetu w Białymstoku prawoslawie.uwb.edu.pl kartę zgłoszenia uczestników i wspólnie ją wypełniają;
 - na karcie zgłoszenia powinny znaleźć się takie informacje jak: imię i nazwisko uczestnika, jego data i miejsce urodzenia, adres, telefon, kontakt e-mailowy, klasa i podpis uczestnika, informacje o opiece (imię i nazwisko nauczyciela, adres, telefon, e-mail), pieczęć szkoły oraz pieczęć i podpis dyrektora szkoły;
 - zgłoszenie może być zeskanowane i przesłane na adres mailowy Katedry: ktp@uwb.edu.pl z wyszczególnieniem : *zgłoszenie na Olimpiadę Prawosławnej Wiedzy Religijnej* lub wydrukowane i czytelnie wypełnione pismem odręcznym;
 - w obu przypadkach oryginały zgłoszeń należy przekazać lub przesłać pocztą na adres *Sekretariatu Katedry Teologii Prawosławnej Uniwersytetu*

w Białymstoku, ul. Św. Mikołaja 5, 15-420 Białystokz dopiskiem: Komitet Główny Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej, w terminie określonym przez organizatorów;

- uczniowie i nauczyciele dodatkowo wypełnią i przesyłają oświadczenia (wzór na stronie internetowej Katedry) o udzieleniu zgody na przetwarzanie i publikację danych osobowych wyłącznie do celów olimpiady.
- 3.4. Uczestnicy Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej zobowiązani są do:
- przestrzegania regulaminu i terminarza olimpiady;
 - realizacji zadań zgodnie z ich założeniami;
 - nieużywania telefonów komórkowych i innych sprzętów elektronicznych z możliwością dostępu do Internetu podczas rozwiązywania zadań egzaminacyjnych, testów i odpowiedzi ustnych;
 - informowania Komitetu Głównego o wszelkich problemach związanych z udziałem w olimpiadzie.
- 3.5. Uczestnik Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej ma prawo do:
- udziału w olimpiadzie;
 - przystosowania warunków lokalowych i technicznych sali, aby zapewnić mu udział w olimpiadzie, jeżeli jest osobą niepełnosprawną lub wymagającą posiłkowania się dodatkowym sprzętem technicznym;
 - zwrotu kosztów przejazdu, zakwaterowania i wyżywienia na etapie okręgowym i/lub centralnym;
 - składania odwołań do prezydium Komitetu Głównego od decyzji komisji okręgowej lub centralnej według trybu odwoławczego określonego w § 6.
- 3.6. Nauczyciel może otrzymać zwrot kosztów podróży, jeżeli Komitet Główny Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej dysponuje dostatecznymi środkami finansowymi.

§ 4. Organizacja zawodów

- 4.1. Zawody Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej mają charakter indywidualny.
- 4.2. Zasady organizacji zawodów indywidualnych:
- 4.2.1. Zawody są organizowane przez Komitet Główny Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej.
- 4.2.2. Zawody są trójstopniowe. Olimpiada Prawosławnej Wiedzy Religijnej składa się z trzech etapów: I – szkolnego lub międzyszkolnego, II – okręgowego zwanego diecezjalnym i III – centralnego zwanego finałem.
- 4.2.3. **Zawody I stopnia** (etap szkolny lub międzyszkolny) polegają na napisaniu przez uczestników pracy pisemnej na jeden z trzech zaproponowanych przez Komitet Główny tematów. Temat pracy związany jest z obowiązującym programem olimpiady, literaturą oraz zagadnieniami i wymaganiami w danym roku szkolnym. Wszystkie wymienione informacje publikowane są na stronie

Katedry Teologii Prawosławnej prawoslawie.uwb.edu.pl oraz w Wiadomościach Polskiego Autokefalicznego Kościoła Prawosławnego najpóźniej w październiku danego roku szkolnego.

- zawody I stopnia przeprowadza się na terenie szkoły, kilku szkół lub w punktach katechetycznych, wyznaczonych przez Komitety Okręgowe;
- zawody I stopnia odbywają się w grudniu, w terminie określonym przez Komitet Główny olimpiady, zmiana terminu na terenie danej szkoły nie jest możliwa;
- w zależności od ilości środków finansowych, którymi dysponuje Komitet Główny i możliwości technicznych, uczestnik może przystąpić o wskazanym terminie i czasie do wypełniania testu on-line w warunkach kontrolowanej samodzielności;
- czas trwania zawodów to dwie godziny zegarowe, liczone od otwarcia i upublicznienia tematów prac pisemnych;
- uczestnik powinien mieć przy sobie legitymację szkolną lub dowód osobisty w celu właściwej identyfikacji osoby;
- podczas zawodów I stopnia obowiązuje zakaz korzystania z wszelkich pomocy dydaktycznych (słowniki, poradniki, encyklopedie, atlasy),
- w wyjątkowych sytuacjach Komitet Główny może dopuścić używanie Pisma Świętego i innych ksiąg liturgicznych; decyzja ta może być podyktowana tematyką programu olimpiady, wtedy informacja o możliwości korzystania z wyżej wymienionych pomocy musi być opublikowana do wiadomości uczestników wcześniej (do końca października danego roku szkolnego), razem z zagadnieniami i literaturą;
- w czasie przebiegu zawodów I etapu obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych i innych sprzętów elektronicznych z możliwością dostępu do Internetu;
- zabrania się nieuzasadnionego wychodzenia z sali podczas przebiegu I etapu olimpiady, w sytuacjach nagłych uczestnik opuszcza salę pod nadzorem jednego z członków komisji;
- komisje szkolne (międzyszkolne) powoływane są przez Komitet Okręgowy we współpracy z dyrektorami szkół i nauczycielami religii prawosławnej;
- w skład komisji I etapuwchodzi trzy osoby;
- osobą odpowiedzialną za organizację zawodów I stopnia w danej szkole jest wskazany przez Komitet Okręgowy nauczyciel religii prawosławnej, który pełni funkcję przewodniczącego;
- w przypadku, gdy Komitet Okręgowy nie wyznaczył pozostałych członków komisji, to powołuje ich dyrektor szkoły lub nauczyciel punktu katechetycznego, mogą nimi być inni nauczyciele szkoły, w której przeprowadzane są zawody I stopnia olimpiady;
- tematy pracy pisemnej wraz z kryteriami oceny w zamkniętej i opieczętowanej kopercie przekazuje (przesyła) Komitetom Okręgowym pełnomocnik olimpiady (najpóźniej 7 dni przed datą rozpoczęcia zawodów I stopnia),

- Komitet Okręgowy zobowiązany jest do dostarczenia otrzymanej dokumentacji komisjom szkolnym lub międzyszkolnym najpóźniej 2 dni przed datą rozpoczęcia zawodów I stopnia;
- komisja sprawdza prace w ciągu pięciu dni, ocenia zgodnie z kryteriami opracowanymi przez Komitet Główny olimpiady, sporządza protokół (według wzoru) i przekazuje go wraz z kartą oceny i pracami uczestników do siedziby Komitetu Głównego we wskazanym terminie;
- komisja kwalifikuje do II etapu uczestników, którzy uzyskali niezbędne minimum punktowe 70%;
- komisja ma obowiązek w ciągu sześciu dni od odbycia się zawodów I stopnia, przekazania uczestnikom informacji o wynikach I etapu olimpiady, informacje te mogą też być opublikowane na stronie Katedry.

4.2.4. **Zawody II stopnia** (etap okręgowy zwany diecezjalnym) polegają na rozwiązywaniu testu pisemnego wielokrotnego wyboru, składającego się z zadań zamkniętych i otwartych.

- zawody II stopnia przeprowadzane są w miejscu wskazanym przez diecezjalny Komitet Okręgowy na terenie szkoły lub w innym budynku spełniającym standardy wymagań lokalowych, związanych z organizacją II etapu olimpiady (informacje o miejscu i adres przekazane są do wiadomości Komitetu Głównego – najpóźniej we wrześniu i upublicznione – najpóźniej w październiku);
- zawody II stopnia odbywają się w lutym lub marcu, w terminie określonym przez Komitet Główny olimpiady, zmiana terminu na terenie wszystkich diecezji jest możliwa tylko w uzasadnionych okolicznościach, za zgodą Komitetu Głównego, który ma obowiązek przekazania tej informacji MEN;
- czas trwania zawodów to dwie godziny zegarowe, liczone od otwarcia i upublicznienia testów;
- uczestnik powinien mieć przy sobie legitymację szkolną lub dowód osobisty w celu właściwej identyfikacji osoby;
- podczas zawodów II stopnia obowiązuje zakaz korzystania z wszelkich pomocy dydaktycznych (słowniki, poradniki, encyklopedie, atlasy),
- w wyjątkowych sytuacjach Komitet Główny może dopuścić używanie Pisma Świętego i innych ksiąg liturgicznych; decyzja ta może być podyktowana tematyką programu olimpiady, wtedy informacja o możliwości korzystania z wyżej wymienionych pomocy musi być opublikowana do wiadomości uczestników wcześniej (do końca października danego roku szkolnego), razem z zagadnieniami i literaturą;
- w czasie przebiegu zawodów II etapu obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych i innych sprzętów elektronicznych z możliwością dostępu do Internetu;
- zabrania się nieuzasadnionego wychodzenia z sali podczas przebiegu II etapu olimpiady, w sytuacjach nagłych uczestnik opuszcza salę pod nadzorem jednego z członków komisji;

- przedstawiciele diecezjalnego Komitetu Okręgowego tworzą skład komisji nadzorującej i oceniającej prace uczestników na etapie okręgowym;
- testy i klucze odpowiedzi w zamkniętej i opieczętowanej kopercie przekazuje (przesyła) Komitetowi Okręgowemu pełnomocnik olimpiady (najpóźniej 7 dni przed datą rozpoczęcia zawodów II stopnia),
- komisja sprawdza testy w ciągu pięciu dni, ocenia zgodnie z kluczem odpowiedzi, opracowanym przez Komitet Główny olimpiady, sporządza protokół (według wzoru) i przekazuje go wraz z kartą oceny i pracami uczestników do siedziby Komitetu Głównego we wskazanym terminie;
- protokoły i oryginały prac uczestników II etapu przechowywane są w archiwum Komitetu Głównego przez 2 lata;
- komisja kwalifikuje do III etapu uczestników, którzy uzyskali niezbędne minimum punktowe 50%, listę zakwalifikowanych przekazuje zainteresowanym;
- w uzasadnionych sytuacjach, tylko po konsultacji z prezydium Komitetu Głównego, komisja okręgowa może nieznacznie obniżyć pułap kwalifikacyjny;
- komisja okręgowa ma obowiązek w ciągu sześciu dni od odbycia się zawodów II stopnia, przekazania uczestnikom informacji o wynikach II etapu olimpiady, informacje te mogą też być opublikowane na stronie Katedry.

4.2.5. **Zawody III stopnia** (etap centralny zwany finałem) są dwuetapowe. Składają się z części pisemnej i ustnej: w części pisemnej uczestnicy rozwiązują test wielokrotnego wyboru, w części ustnej uczestnicy, którzy zdobyli w pierwszej części określony przez Komitet Główny pułap punktowy, odpowiadają na wylosowane przez siebie trzy pytania, zredagowane na podstawie upublicznionych zagadnień tematycznych.

- zawody III stopnia przeprowadzane są w miejscu wskazanym przez Komitet Główny Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej na terenie szkoły lub w innym budynku spełniającym standardy wymagań lokalowych, związanych z organizacją III etapu olimpiady (informacje o miejscu i adres zostają upublicznione – najpóźniej w październiku);
- zawody III stopnia powinny odbywać się do końca kwietnia, w terminie określonym przez Komitet Główny olimpiady, zmiana terminu w danym roku szkolnym nie jest możliwa; termin kolejnych etapów centralnych olimpiad może być skorygowany, tylko w uzasadnionych okolicznościach i za zgodą Komitetu Głównego, który ma obowiązek przekazania tej informacji MEN;
- czas wypełnienia testu przez uczestnika w części pisemnej to dwie godziny zegarowe, liczone od otwarcia i upublicznienia testów;
- czas przygotowania się uczestnika do odpowiedzi ustnej, po wylosowaniu pytań wynosi dziesięć minut;
- uczestnik powinien mieć przy sobie legitymację szkolną lub dowód osobisty w celu właściwej identyfikacji osoby;
- podczas zawodów III stopnia obowiązuje zakaz korzystania z wszelkich pomocy dydaktycznych (słowniki, poradniki, encyklopedie, atlasy),

- w wyjątkowych sytuacjach Komitet Główny może dopuścić używanie Pisma Świętego i innych ksiąg liturgicznych; decyzja ta może być podyktowana tematyką programu olimpiady, wtedy informacja o możliwości korzystania z wyżej wymienionych pomocy musi być opublikowana do wiadomości uczestników wcześniej (do końca października danego roku szkolnego), razem z zagadnieniami i literaturą;
- w czasie przebiegu zawodów III etapu obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych i innych sprzętów elektronicznych z możliwością dostępu do Internetu;
- zabrania się nieuzasadnionego wychodzenia z sali podczas przebiegu III etapu olimpiady, w sytuacjach nagłych uczestnik opuszcza salę pod nadzorem jednego z członków komisji;
- w skład komisji centralnej wchodzi: przewodniczący Komitetu Głównego Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej, przedstawiciel Katedry Teologii Prawosławnej Uniwersytetu w Białymstoku, dyrektor Wydziału Katechetycznego i autor testów; w części ustnej prace komisji i odpowiedzi uczestników mogą być monitorowane przez niezależnego eksperta, obserwatora zewnętrznego;
- testy i klucze odpowiedzi części pisemnej oraz zestaw pytań, przeznaczone do części ustnej, w zamkniętej i opieczętowanej kopercie przekazuje komisji centralnej pełnomocnik olimpiady (najpóźniej 7 dni przed datą rozpoczęcia zawodów III stopnia),
- komisja centralna bieżąco sprawdza testy i ocenia zgodnie z kluczem odpowiedzi, opracowanym przez Komitet Główny olimpiady, następnego dnia ogłasza wyniki w obecności wszystkich uczestników III etapu i ustala listę zakwalifikowanych do części ustnej, następnie przeprowadza egzamin ustny i wyłania finalistów oraz laureatów;
- obowiązkiem komisji centralnej jest sporządzenie protokołu (według wzoru) i przekazanie go wraz z kartą oceny i oryginałami prac uczestników do archiwum Komitetu Głównego we wskazanym terminie;
- protokoły i oryginały prac uczestników III etapu przechowywane są w archiwum Komitetu Głównego przez 2 lata;
- uczestnicy etapu centralnego, którzy uzyskali niezbędne minimum 50% otrzymują tytuł finalisty Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej;
- uczestnicy etapu centralnego, którzy uzyskali pułap punktowy 70% otrzymują tytuł laureata Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej;
- pozostali uczestnicy III etapu otrzymują tytuł uczestnika III etapu Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej;
- w uzasadnionych sytuacjach, tylko po konsultacji z prezydium Komitetu Głównego, komisja centralna może nieznacznie obniżyć pułap kwalifikacyjny;
- lista finalistów i laureatów oraz nauczycieli przygotowujących do olimpiady powinna być przekazana do archiwum Komitetu Głównego oraz opublikowana na stronie internetowej Katedry.

§ 5. Przepisy szczegółowe

5.1. Udział osób niepełnosprawnych w zawodach Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej:

- organizator dokona wszelkich starań, aby w miarę możliwości, w danych warunkach organizować zawody w taki sposób i w takich miejscach, by nie wykluczały udziału osób niepełnosprawnych;
- obowiązkiem komisji szkolnych (międzyszkolnych) i okręgowych jest dążenie do przystosowania warunków lokalowych i technicznych sali, w której odbywają się zawody oraz organizacja noclegu w miejscu dostępnym do potrzeb niepełnosprawnych uczestników olimpiady lub innych uczniów, wymagających posiłkowania się dodatkowym sprzętem technicznym;
- dążenie poszczególnych komisji (w miarę możliwości) do zasadnego umożliwienia uczestnikowi pisania pracy na komputerze (na oddzielnym profilu, bez możliwości dostępu do Internetu), zgodnie z obowiązującymi orzeczeniami i opiniami poradni pedagogiczno – psychologicznych; uczestnik lub nauczyciel zobowiązany jest zgłosić komisji konieczność takiej potrzeby przynajmniej 3 dni do rozpoczęcia poszczególnych etapów zawodów.

5.2. Nagłe zachorowania i wypadki losowe:

- jeżeli uczestnik olimpiady nie stawi się na zawody z powodu nagłego zachorowania lub innego istotnego wypadku losowego, to traci prawo udziału w dalszych zawodach olimpiady, gdyż Komitet Główny nie ma możliwości zorganizowania zawodów w dodatkowym terminie, w sytuacji wcześniejszego upublicznienia wszystkich tematów i treści zadań testowych.

5.3. Pokrywające się terminy:

- organizatorzy Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej dołożą wszelkich starań i zrobią wszystko, co w danych warunkach jest możliwe, by umożliwić udział w olimpiadzie uczestnikowi, który równolegle bierze udział w innej olimpiadzie, a ich terminy się pokrywają (ma to znaczenie zwłaszcza w przypadku zawodów II stopnia i centralnych). Nie jest to jednak zapis wiążący, gdyż mogą zaistnieć sytuacje, w których mimo dobrej woli organizatorów nie będzie takiej możliwości.

5.4. Uczeń zostaje zdyskwalifikowany i nie może brać udziału w kolejnych etapach olimpiady jeżeli:

- korzysta z niedozwolonych pomocy;
- zostanie przyłapany na ściąganiu;
- drastycznie złamał punkt regulaminu;
- dopuścił się plagiatu pracy pisemnej.

Komisja etapowa zgłasza taką sytuację do prezydium Komitetu Głównego i on, zbadawszy wszystkie okoliczności oraz zasadność skargi podejmuje lub nie podejmuje decyzji o dyskwalifikacji.

5.5. Odebranie uprawnień finalisty lub laureata:

- finaliście lub laureatowi Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej mogą być odebrane uprawnienia w momencie wykrycia nieprawidłowości w postępowaniu uczestnika, oznacza to jego dyskwalifikację już po zakończeniu zawodów;
- przyczyny dyskwalifikacji zostały wymienione w pkt. 5.4.
- komisja centralna lub inny podmiot, czy osoba zgłaszając taką sytuację do prezydium Komitetu Głównego i on, zbadawszy wszystkie okoliczności oraz zasadność skargi podejmuje lub nie podejmuje decyzji o dyskwalifikacji;
- jeżeli Komitet podejmie decyzję o dyskwalifikacji, to taka osoba zostaje wykreślona ze spisu laureatów lub finalistów, traci uprawnienia, komisyjnie niszczone jest jej zaświadczenie, a nagroda powinna być zwrócona.

§ 6. Tryb odwoławczy

- 6.1. Uczestnik, który uważa, że wynik, jaki uzyskał w czasie zawodów, nie odzwierciedla poziomu jego odpowiedzi lub zawody były prowadzone z naruszeniem regulaminu, ma prawo złożenia odwołania.
- 6.2. Odwołanie od decyzji Komisji/Jury składa się do prezydium Komitetu Głównego w terminie 7 dni (decyduje data stempla pocztowego) od dnia ogłoszenia wyników.
- 6.3. Odwołanie składa się na piśmie, przesyłając listem poleconym na adres Komitetu Głównego Olimpiady lub osobiście w siedzibie Komitetu Głównego za potwierdzeniem zwrotnym. Odwołanie powinno zawierać możliwie szczegółowy opis okoliczności oraz dane kontaktowe osoby składającej.
- 6.4. Prezydium Komitetu Głównego rozpatruje odwołanie i udziela odpowiedzi w najkrótszym możliwym terminie, nie dłuższym jednak niż 14 dni roboczych od daty otrzymania. Odpowiedź udzielana jest na piśmie i przesyłana listem poleconym.
- 6.5. Po wpłynięciu odwołania Przewodniczący Komitetu Głównego osobiście lub przez wyznaczoną osobę zobowiązany jest do wyjaśnienia wszelkich okoliczności wskazanych w odwołaniu.
- 6.6. Po ustaleniu zasadności odwołania Przewodniczący Komitetu Głównego lub wyznaczona przez niego osoba wskazuje sposób realizacji odwołania wszystkim zainteresowanym stronom.

§ 7. Rejestracja przebiegu zawodów centralnych (III stopnia)

- 7.1. Zawody III stopnia (centralne) Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej mogą być w części ustnej rejestrowane.

- 7.2. Rejestracja odpowiedzi odbywa się za zgodą uczestnika po uprzednim poinformowaniu go. Brak zgody uczestnika nie wyklucza go z udziału w danym etapie, pozbawia jednak możliwości złożenia odwołania od uzyskanej oceny. Konieczność rejestracji części ustnej wynika z troski o zapewnienie obiektywności oceny i możliwości rzetelnego poprowadzenia trybu odwoławczego.
- 7.3. Zarejestrowane odpowiedzi są przechowywane w archiwum Komitetu Głównego przez 5 lat od dnia ogłoszenia wyników, po upływie tego czasu są niszczone.
- 7.4. Zarejestrowane odpowiedzi mogą być wykorzystane wyłącznie w celu weryfikacji wyników uzyskanych w czasie zawodów dla potrzeb realizacji trybu odwoławczego.
- 7.5. Rejestracja odbywa się poprzez nagranie audio lub video.
- 7.6. W przypadku, gdy nie ma możliwości prowadzenia rejestracji (np. ograniczenia sprzętowe) lub gdy budzi to zbyt wiele emocji, organizatorzy Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej dopuszczają możliwość wprowadzenia do komisji niezależnego eksperta – obserwatora zewnętrznego, który na protokole i karcie odpowiedzi potwierdzi prawidłowość przeprowadzenia zawodów i – w sytuacji, gdy nie zgadza się z oceną komisji – wprowadzi ewentualne uwagi dotyczące oceny uczestnika.

Rozdział III – Uprawnienia i nagrody

§ 8. Nagrody i uprawnienia

- 8.1. W klasyfikacji wyników uczestników Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej stosuje się następujące terminy:
 - **finalista** to uczestnik zawodów III stopnia, który uzyskał co najmniej 50% możliwych do zdobycia na etapie centralnym punktów;
 - **laureat** to uczestnik zawodów III stopnia, który uzyskał co najmniej 70% możliwych do zdobycia na etapie centralnym punktów;
 - **uczestnik III etapu** – uczeń, który uzyskał wynik poniżej 50% możliwych do zdobycia podczas zawodów centralnych; zawodnikowi takiemu nie można nadać tytułu laureata ani finalisty.
- 8.2. Uprawnienia laureatów i finalistów określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562, z późn.zm.).
- 8.3. Potwierdzeniem uzyskania uprawnień oraz statusu laureata i finalisty jest zaświadczenie, którego wzór stanowi załącznik do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13,

poz. 125, z późn. zm.). Zaświadczenia wydaje Komitet Główny olimpiady i prowadzi rejestr wydawanych zaświadczeń.

- 8.4. Laureaci Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej mogą otrzymywać nagrody rzeczowe, książkowe i inne, przygotowane przez Komitet Główny olimpiady.
- 8.5. Finaliści Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej mogą otrzymywać nagrody rzeczowe, książkowe i inne, przygotowane przez Komitet Główny olimpiady.
- 8.6. Nagrody mogą być również przyznawane przez inne instytucje według osobnych kryteriów, uzgodnionych z Komitetem Głównym olimpiady.

Rozdział IV – Olimpiada międzynarodowa

§ 9. Udział w olimpiadzie międzynarodowej

- 9.1. Sposób i kryteria wyłaniania uczestników olimpiady międzynarodowej:
 - uczestnicy III etapu Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej mogą być delegowani przez prezydium Komitetu Głównego do reprezentowania organizatorów w olimpiadach, turniejach, konkursach międzynarodowych indywidualnie lub drużynowo, o tematyce zbieżnej z programem olimpiady;
 - udział w konkursach międzynarodowych w pierwszej kolejności proponowany jest uczestnikom z najwyższym wynikiem punktowym, w przypadku braku deklaracji uczestnictwa pozostałym;
 - uczestnik powinien posiadać aktualne dokumenty, niezbędne do wyjazdu (dowód osobisty, paszport);
 - uczestnik zobowiązany jest do znajomości języka obcego (języka konkursu międzynarodowego) w stopniu komunikatywnym i przedstawienia zgody rodziców/opiekunów prawnych na wyjazd w przypadku niepełnoletności;
 - musi spełniać kryteria regulaminowe organizatorów międzynarodowych np. wiek, płeć, ilość osób w drużynie i inne;
 - Komitet Główny deleguje do opieki nad uczniem/zespołem nauczyciela o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych z doświadczeniem w międzynarodowych kontaktach pracy z młodzieżą.
- 9.2. Prawa i zobowiązania uczestników/opiekunów konkursów międzynarodowych:
 - godne reprezentowanie idei Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej za granicą;
 - opłacenie kosztów udziału uczestników i opiekunów w olimpiadzie, konkursie międzynarodowym;
 - pokrycie kosztów wizowych,
 - opłacenie kosztów podróży i zakwaterowania;
 - wynagrodzenie dla opiekuna za opiekę i nadzór merytoryczny;
 - ubezpieczenie uczestników i opiekunów.

Rozdział V – Postanowienia końcowe

§ 10 Przepisy końcowe

- 10.1. Decyzje w sprawach nieobjętych powyższym regulaminem podejmuje Komitet Główny, zaś w sytuacjach, gdy nie obraduje prezydium Komitetu Głównego.
- 10.2. Osobom, które wniosły szczególnie duży wkład w rozwój Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej Komitet Główny może przyznać honorowy tytuł: *Zasłużony dla Olimpiady Prawosławnej Wiedzy Religijnej* lub wnioskować o inne wyróżnienia i nagrody resortowe.